CITTÀ DI MISTERBIANCO

Città Metropolitana di Catania

1° Settore Funzionale "AFFARI GENERALI – ISTITUZIONALI E PROMOZIONE DELLA CITTÀ"

QUADRO ECONOMICO DI SPESA

Indagine di mercato per la selezione di Associazione di Volontariato per la stipula di convenzione per lo svolgimento delle attività di apertura, assistenza antincendio e assistenza al pubblico dei locali del Laboratorio di Città "Nelson Mandela" per il periodo settembre 2024 - agosto 2026, per un totale presunto di 420 giorni.

DESCRIZIONE SINTETICA DELL'ATTIVITÀ CONVENZIONATA

La convenzione ha per oggetto le attività di apertura, assistenza all'utenza, sorveglianza antincendio, necessarie per garantire il funzionamento della struttura comunale denominata laboratorio di città "Nelson Mandela" dotata di un auditorium, galleria mostre e un'area esterna, definita "agorà", dedicata allo svolgimento di attività all'aperto. La struttura è il fulcro della vita culturale della città di Misterbianco dedicata principalmente allo sviluppo e promozione delle associazioni culturali del territorio e sede delle proposte culturali/teatrali/musicali che l'Amministrazione offre alla cittadinanza. Per consentire il funzionamento della struttura l'Amministrazione intende avvalersi della collaborazione di un'Associazione di volontariato qualificata presente nel territorio, per l'apertura, l'assistenza all'utenza e la sorveglianza antincendio, secondo il calendario delle attività che verrà programmato dall'Amministrazione e pari ad un numero presunto di 420 giorni da settembre 2024 ad agosto 2026, eventualmente integrabili in base all'effettiva programmazione delle attività.

I volontari, in particolare, nei giorni di attività programmata dovranno:

- aprire i locali del Nelson Mandela e controllare gli ingressi durante le prove degli spettacoli/eventi o l'allestimento delle scene;
- aprire i locali al pubblico ed assicurare la presenza di almeno 3 operatori con attesto antincendio e primo soccorso per tutto il periodo di permanenza del pubblico nei locali;
- verificare che i percorsi di fuga siano liberi da ostacoli;
- vigilare sulle attività di ingresso e uscita del pubblico dalla struttura;
- Il Responsabile del Servizio Cultura-Turismo e Promozione della Città comunicherà settimanalmente il calendario delle attività programmate fra cui possono essere comprese anche mostre nell'apposita sala e l'utilizzo dell'agorà;
- Ad ogni spettacolo/attività dovrà essere garantita la presenza di n. 4 volontari di cui almeno 3 dotati di attestato antincendio e primo soccorso. E' prevista la possibilità di aumentare il numero di volontari presenti per singola attività in base alla natura degli eventi programmati. La richiesta di un numero di unità superiore a 4 sarà avanzata dal Responsabile del Servizio Cultura-Turismo e Promozione della Città del I Settore Funzionale.

L'Ente pubblico, si impegna a fornire all'Associazione i dati e le informazioni necessarie al corretto assolvimento delle prestazioni.

RIMBORSO SPESE GIORNALIERO PREVISTO: massimo € 15,00 per ogni volontario come previsto dagli artt. 17, 18, 56 e 101 del D.Lgs. n. 117/2017 e come riportato all'art. 6 dello schema di convenzione. (in cui saranno compresi: rimborso spese al volontario, rimborsi carburante, buoni pasto, altre spese ammissibili, tutte documentate)

TOTALE CONTRIBUTO TOTALE A CARICO PER L'ENTE€ 25.200,00

€ 15,00 x gg. 420 x n. 4 volontari

Contributo esercizio finanziario 2024 **€ 4.200,00**
€ 15,00 x gg. 70 x n. 4 volontari

Contributo esercizio finanziario 2025 **€ 12.600,00**

€ 15,00 x gg. 210 x n. 4 volontari

Contributo esercizio finanziario 2026 **€ 8.400,00**

€ 15,00 x gg. 140 x n. 4 volontari